

Số: /KH-BQLBT

Sơn La, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức năm 2026 của Ban Quản lý bảo trì đường bộ

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ quy định về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 12/2022/TT-BNV ngày 30/12/2022 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn về vị trí việc làm công chức lãnh đạo, quản lý; nghiệp vụ chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan, tổ chức hành chính và vị trí việc làm chức danh nghề nghiệp chuyên môn dùng chung; hỗ trợ, phục vụ trong đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 36/2022/TT-BGTVT ngày 30/12/2022 của Bộ Giao thông vận tải (nay là Bộ Xây dựng) Hướng dẫn về vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý và chức danh nghề nghiệp chuyên ngành giao thông vận tải trong đơn vị sự nghiệp công lập; cơ cấu viên chức theo danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực giao thông vận tải; Thông tư số 46/2022/TT-BGTVT ngày 30/12/2022 của Bộ Giao thông vận tải Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành quản lý dự án đường bộ; Thông tư số 47/2022/TT-BGTVT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức chuyên ngành kỹ thuật đường bộ, chuyên ngành kỹ thuật bên phà; Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ các Quyết định của UBND tỉnh Sơn La: Số 08/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 Ban hành quy định về phân cấp tổ chức bộ máy trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Sơn La; số 09/2021/QĐ-UBND ngày 26/5/2021 Ban hành Quy định phân cấp quản lý biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước trên địa bàn tỉnh Sơn La; số 59/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Xây dựng tỉnh Sơn La; số 516/QĐ-UBND ngày 04/03/2025 về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý bảo trì đường bộ trực thuộc Sở Xây dựng; số 3006/QĐ-UBND ngày 07/12/2021 về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự

ng nghiệp công lập cấp tỉnh giai đoạn 2022 - 2026;

Căn cứ các Quyết định của Ban Quản lý bảo trì đường bộ: số 144/QĐ-BQLBT ngày 29/8/2025 ban hành Đề án vị trí việc làm của Ban QLBT đường bộ; số 02/QĐ-BQLBT ngày 06/01/2026 về việc phê duyệt số lượng người làm việc của Ban QLBT đường bộ năm 2026;

Căn cứ Công văn số 2388/SXD-VP ngày 15/5/2026 của Sở Xây dựng về việc cho phép tuyển dụng viên chức năm 2026;

Căn cứ tình hình thực hiện nhiệm vụ của Ban Quản lý bảo trì (QLBT) đường bộ năm 2026 và các năm tiếp theo, Ban QLBT đường bộ ban hành Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức tuyển dụng nhằm từng bước bổ sung đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng, đúng vị trí việc làm, đúng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp góp phần xây dựng đội ngũ viên chức của Ban QLBT đường bộ đáp ứng yêu cầu, thực hiện tốt nhiệm vụ giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức đảm bảo dân chủ, công khai, công bằng, đúng pháp luật;

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí việc làm gắn với chức danh nghề nghiệp và số người làm việc theo đề án vị trí việc làm đã ban hành;

- Mọi công dân có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định đều được tham gia tuyển dụng vào ngạch viên chức trong đơn vị;

- Đảm bảo an toàn, ngăn ngừa, phòng chống các hiện tượng tiêu cực trong công tác tuyển dụng.

II. KHÁI QUÁT

Ban QLBT đường bộ là đơn vị sự nghiệp công lập, trực thuộc Sở Xây dựng Sơn La; thực hiện tham mưu cho Sở công tác quản lý bảo trì đường bộ các tuyến đường tỉnh và quốc lộ trên địa bàn tỉnh Sơn La, bao gồm: Công tác quản lý, bảo dưỡng thường xuyên, công tác khắc phục hậu quả thiên tai, sửa chữa đột xuất, sửa chữa định kỳ. Tổ chức xây dựng hệ thống thông tin, dữ liệu đường bộ, tài sản hạ tầng để phục vụ công tác quản lý. Ban QLBT đường bộ chịu sự chỉ đạo và kiểm tra trực tiếp, toàn diện của Giám đốc Sở Xây dựng, đồng thời chịu sự quản lý Nhà nước của các cơ quan có thẩm quyền theo quy định; có tư cách pháp nhân, có con dấu, được mở tài khoản riêng tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật. Ban QLBT đường bộ tự đảm bảo chi thường xuyên và đầu tư, mức độ tự chủ 100% (*tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính*) theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 và Nghị định số 106/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ.

III. THỰC TRẠNG QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC THEO VỊ TRÍ VIỆC LÀM

- Số lượng người làm việc theo đề án vị trí việc làm đã phê duyệt: 40 người (38 viên chức; 02 người lao động).

- Số lượng người làm việc tính đến thời điểm 30/4/2026 có 28/40 viên chức, người lao động, (25 viên chức; 03 người lao động) gồm: Giám đốc, 01 Phó Giám đốc, 03 Trưởng phó phòng chuyên môn, 13 viên chức chuyên ngành, 07 viên chức chuyên môn dùng chung và 03 lao động hợp đồng.

- Số lượng viên chức còn thiếu là 09 biên chế (so với Đề án vị trí việc làm của đơn vị đã ban hành), trong đó: vị trí viên chức chuyên ngành thiếu 06 biên chế, các vị trí viên chức chuyên môn dùng chung thiếu 03 biên chế.

- Lý do thiếu: Trong giai đoạn 2025 - 2026, có 06 viên chức chuyển công tác. Bên cạnh đó, vị trí lãnh đạo, quản lý còn thiếu do chưa đủ điều kiện bổ nhiệm.

IV. KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2026

Trên cơ sở biên chế viên chức chưa thực hiện, nhu cầu số lượng người làm việc tại Ban QLBT đường bộ. Số chỉ tiêu viên chức cần tuyển dụng năm 2026: 01 người/01 vị trí việc làm Kế toán viên (Mã số chức danh nghề nghiệp 06.031).

V. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN, PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG, HÌNH THỨC ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Tiêu chuẩn, điều kiện dự tuyển viên chức

a) Người có đủ các điều kiện sau đây, không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đủ điều kiện tiêu chuẩn theo quy định tại mục 5, phần V Kế hoạch này.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020; khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, cụ thể:

- Đối tượng và điểm ưu tiên trong xét tuyển:

+ Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan Công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân, đội viên đội thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

+ Cán bộ Công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký

a) Người đăng ký dự tuyển nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm theo Mẫu số 01 (kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ) tại Phòng Kế hoạch tổng hợp - Ban Quản lý bảo trì đường bộ (Số 06, phố Mai Đắc Bân, phường Tô Hiệu, tỉnh Sơn La; Điện thoại: 02123.799.022) hoặc gửi theo đường bưu chính về địa chỉ trên. Người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp phiếu đăng ký dự tuyển và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong phiếu.

b) Thời gian nhận phiếu dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Ban Quản lý bảo trì đường bộ: <https://bqlbt.sgtvtsonla.gov.vn/>.

4. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng: Thực hiện theo khoản 10, điều 1, Nghị

định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 và khoản 2, Điều 17, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, cụ thể:

a) Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;
- Bản sao bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

b) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định, sơ yếu lý lịch tự thuật không rõ ràng để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

5. Tiêu chuẩn về năng lực, chuyên môn, nghiệp vụ và trình độ đào tạo, bồi dưỡng của người dự tuyển

Vị trí việc làm Kế toán viên (*Mã số chức danh nghề nghiệp 06.031*)

- Tốt nghiệp từ đại học trở lên với chuyên ngành phù hợp với ngành, lĩnh vực công tác.

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số.

- Tuyệt đối trung thành, tin tưởng, nghiêm túc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của cơ quan.

- Có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, liêm khiết, có ý thức chấp hành pháp luật.

- Hiểu rõ và tuân thủ Luật Kế toán, các chuẩn mực kế toán, các quy định của pháp luật khác về kế toán, nguyên lý kế toán, các chế độ tài chính, thống kê và thông tin kinh tế có liên quan; có khả năng cụ thể hóa và tổ chức thực hiện hiệu quả các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước ở lĩnh vực công tác được phân công.

- Nắm được những nguyên tắc cơ bản về quy trình nghiệp vụ, quy trình luân chuyển chứng từ trong đơn vị.

- Thành thạo nghiệp vụ chuyên ngành, nắm được phương pháp tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao; nắm rõ quy trình xây dựng các phương án, kế hoạch; có kỹ năng soạn thảo văn bản và thuyết trình các vấn đề được giao thực hiện.

- Có tinh thần trách nhiệm cao với công việc với tập thể, phối hợp công tác tốt; trung thực, kiên định nhưng biết lắng nghe.

- Điềm tĩnh, nguyên tắc, cẩn thận, bảo mật thông tin; có khả năng tập trung, sáng tạo, tư duy độc lập và logic; có khả năng đoàn kết nội bộ.

- Có khả năng chịu được áp lực trong công việc.

VI. HÌNH THỨC TUYỂN DỤNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Hình thức, nội dung tuyển dụng

a) Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

b) Nội dung tuyển dụng: Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020; sửa đổi tại khoản 6 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, cụ thể:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2:

+ Hình thức: Vấn đáp

+ Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian vấn đáp: 30 phút (thí sinh tham dự có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian vấn đáp).

+ Thang điểm vấn đáp: 100 điểm

2. Cách xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức phải có đủ điều kiện sau:

- Có kết quả điểm số tại vòng 2 đạt 50 điểm trở lên.

- Có số điểm vòng 2 cộng với số điểm ưu tiên quy định tại khoản 2 Mục V Kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

3. Phúc khảo: Không thực hiện phúc khảo đối với kết quả vấn đáp.

VII. THỜI GIAN TUYỂN DỤNG: Hoàn thành trong quý II năm 2026.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Kế hoạch - Tổng hợp:

- Tham mưu xây dựng Thông báo tuyển dụng viên chức, đăng tải trên phương tiện thông tin đại chúng và trang Thông tin điện tử của Ban QLBT đường bộ, niêm yết công khai tại trụ sở đơn vị.

- Tham mưu thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức để triển khai thực hiện các bước theo trình tự quy định.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Ban theo chức năng nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch Tuyển dụng viên chức năm 2026 của Ban QLBT đường bộ, làm cơ sở triển khai thực hiện việc tuyển dụng viên chức năm 2026./.

Nơi nhận:

- Các phòng thuộc Ban (T/h);
- Sở Xây dựng (B/c);
- Ban Giám đốc Ban;
- Tổ Website Ban;
- Lưu VT, KHTH (07b).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Hải